



SZMSZ

Országos Intézőbizottság
2013. január 12.

TARTALOM

Tartalom 2

Hatály 3

Tagság 3

Felvétel 3

Nyilvántartás 3

Csapatváltás 3

Tagdíj 4

Tagkártya 4

Cserkészcsapat 4

Cserkészkörzet 5

Körzetgyűlés 5

A körzetelnök 6

Kerület 6

A kerületek beosztása 6

A kerület működése 6

Országos szint 7

Országos elnökség 7

Felügyelőbizottság 7

Lelki közösségek 7

Eseménynaptár 7

Ülésezés 8

Az ülés előtt 8

Ülés összehívása 8

Indítványozás 8

Az ülés 8

Mandátumvizsgálat 8

Az ülés kezdete 8

Elnök 8

Jegyzőkönyvvezetés 9

Határozatképesség 9

Szavazatszámítás 9

Napirend jóváhagyása 9

Szavazások 9

Az ülés vége 10

Az ülés után 10

Jegyzőkönyv-hitelesítés 10

Irattár, nyomtatott példányok, nyilvánosság 10

Választások 10

Jelölés 10

Szavazólapok 11

Egy szerv tagjainak megválasztása 11

Taglétszám és választás 11

A működőképesség fenntartása 11

Egyéb rendelkezések 12

Előírt képesítések 12

Bélyegzők 12

A Szövetségben használható bélyegzők formája 12

Cserkész védjegy 13

Adatkezelés 13

Értelmező rendelkezések 13

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK AZ ALAPSZABÁLY ÉS AZ SZMSZ HATÁLYBALÉPÉSÉHEZ 14

TAGSÁG 14

A TISZTSÉGVISELŐK MEGBÍZATÁSA 14

CSAPATVEZETŐSÉG 15

KERÜLET 15

KINEVEZÉS 15

I. melléklet | A Magyar Cserkészszövetség kerületei 16

I. függelék | Jelentkezési lap 17

II. függelék | Adatkezelési szabályzat 18

A személyes adatok tárolásának időtartama és módja 18

A személyes adatok továbbításának esetei 18

A személyes adatok kezelésének jogcíme 18

A Magyar Cserkészszövetség belső adatvédelmi felelőse 18

Záró rendelkezések 18

HATÁLY

1. § Ezt a szabályzatot a Magyar Cserkészszövetség (a továbbiakban: Szövetség) működése során kell alkalmazni, összhangban a Szövetség alapszabályával.

TAGSÁG

FELVÉTEL

2. § (1) A működő tag (a továbbiakban: cserkész) – , valamint 18 éves kora alatt szülője vagy törvényes képviselője is – az I. függelékben szereplő jelentkezési lapon aláírásával hozzájárul nyilvántartásba vételéhez.
- (2) A teljes jogú tag az elektronikus tagnyilvántartó rendszeren (a továbbiakban: ECSET) keresztül, vagy csapatparancsnoka útján kéri felvételét.
- (3) A pártoló tag – , valamint 18 éves kora alatt szülője vagy törvényes képviselője is – az I. függelékben szereplő jelentkezési lapon aláírásával hozzájárul nyilvántartásba vételéhez. A támogatást természetes személy kérelmező esetén a csapatparancsnok igazolja, jogi személy esetén a tag nyilatkozat formájában vállalja a támogatást. A pártoló tagság rendszeres támogatáshoz kötött, így ha az egy éven túl szünetel akkor az alapszabály 16. § c) pontja szerint tagsága megszűnik.
- (4) Tiszteletbeli tagságot csak az országos elnökség adományozhat, egy kerület, körzet vagy csapat képviselője vagy egy teljes jogú tag részletes ajánlása alapján.

NYILVÁNTARTÁS

3. § (1) A cserkészcsapat tagjainak cserkészettől függetlenül is meglévő személyes adatait (pl. név, cím, e-mail cím stb.) a csapatparancsnok rögzíti az ECSET-ben. Az adatok meglétéért és naprakészségéért a csapatparancsnok felelős. A tag adatainak kezelésére vonatkozó nyilatkozatát a csapatirattárban kell tárolni.
- (2) A tag képesítéséről a képesítést kiadó képzésvezető tájékoztatja az országos elnökséget, amely rögzíti a képesítést az ECSET-ben.
- (3) A tag választás alapján elnyert megbízatását és annak megszűnését főszabályként az országos elnökség rögzíti az ECSET-ben.
- (4) A (3) bekezdéstől eltérve a cserkészcsapat küldötteit a csapatparancsnok rögzíti, a kerület küldötteit pedig a kerületi elnökség rögzíti és az országos elnökség hagyja jóvá az ECSET-ben.
- (5) Amennyiben a tag adatai etikai eljárás eredményeként változnak, ezeket a változásokat az adott határozat kézhezvételét követően az országos elnökség rögzíti az ECSET-ben.
- (6) Az ebben a cikkben említett adatokat a változástól számítva két héten belül rögzíteni kell az ECSET-ben.
- (7) Amennyiben a tag szövetségi tagsága megszűnik, adatait a csapatparancsnok törli az ECSET-ből.

CSAPATVÁLTÁS

4. § Egy tag akkor léphet át másik cserkészcsapatba, ha az erre irányuló kérelmét az őt befogadó csapat parancsnoka - és 18 évet betöltött tag esetében a csapat vezetőség véleményének figyelembe vételével - elfogadja. Az átlépésről tájékoztatást kap a tag előző csapatparancsnoka.

TAGDÍJ

5. § (1) A tagdíjakat a csapat parancsnoka beszedi csapatának valamennyi cserkész és felnőtt tagjától, az SZMSZ függelékében található elismervény kiállításával és aláírásával. Az adott évre beszedett tagdíjat legkésőbb az adott év március 31-ig egy összegben befizeti az illetékes kerületnek erre a célra kijelölt bankszámlájára postai átutalási megbízással (csekken), átutalással vagy készpénzbefizetéssel. A befizetés közleményében fel kell tüntetni a csapatszámot, és hogy hány működő és teljes jogú tag tagdíja lett befizetve egyszerre. A beérkezett tagdíjakat a kerületi elnökség április 20-ig jóváhagyja az ECSET-ben.
- (2) Az ECSET-ben jóváhagyott tagdíjak megfelelő részét a kerület legkésőbb május 10-ig továbbutalja az országos elnökségnek.
- (3) Ajánlott a rendezett tagdíjjal rendelkező tagok 50%-os kedvezményben részesítése a körzeti, a kerületi és az országos szintű rendezvényeken, képzéseken, illetve szolgáltatások esetén.
- (4) Ha egy tag tagsága tagdíjfizetés elmulasztása miatt szűnik meg, akkor csak akkor válhat újra taggá, ha korábbi tartozását legalább egy évre visszamenőleg rendezzi.

TAGKÁRTYA

6. § (1) Érvényes tagkártya igazolja, hogy akinek nevére kiállították, az a Magyar Cserkészszövetség tagja.
- (2) A tagkártya érvényessége ECSK-kód (elektronikus cserkész kód) alapján internet-hozzáféréssel ellenőrizhető.
- (3) Ha tagkártyája elvész, megsemmisül vagy megrongálódik, pótlásának költségét a tag állja. A kártya tulajdonosa ilyen esetben csapatán keresztül azonnal jelenti az országos elnökségnek az esetet a kártya érvényességének korlátozása végett.

CSERKÉSZCSAPAT

7. § (1) A csapatvezetőség évente legalább négyszer ülésezik.
- (2) A következő §-ban tárgyalt évindító ülés kivételével a csapatvezetőséget a csapatparancsnok legalább három nappal az ülés időpontja előtt hívja össze.
- (3) Amennyiben a csapatvezetőségi ülés napirendjén személyi kérdés (pl. tisztségviselő megválasztása) szerepel, úgy a csapatvezetőséget a csapatparancsnok legalább egy héttel az ülés időpontja előtt hívja össze.
8. § (1) A csapatvezetőség minden évben augusztusban vagy szeptemberben, a cserkészévet megindító ülésén (a továbbiakban: évindító ülés)
- a) elfogadja a csapatparancsnok előző cserkészévről szóló beszámolóját [alapszabály 25. § (3) g)],
- b) elfogadja a cserkészcsapat adott cserkészévre szóló munkatervét és költségvetését [alapszabály 24. § (2) d)],
- c) csapattagdíjat határozhat meg,
- d) egy cserkészévre felkérhet egy vagy több, szövetségi tagsággal nem rendelkező személyt, hogy a csapatvezetőség tagjaként (a továbbiakban: külső tag) tevékenykedjen [alapszabály 25. § (3) e)], valamint
- e) három cserkészévre felkérhet szövetségi tagsággal nem rendelkező személyeket, hogy a csapatnak tanácsadó testületet alkossanak [alapszabály 28. § (1)].
- (2) Az évindító ülés tanácskozási jogú tagjai
- a) a tanácsadó testület tagjai,
- b) a fenntartó képviselője és
- c) a körzetelnök.

- (3) Az évindító ülés jegyzőkönyvének – az alapszabály 64. § (3) d) pontja szerinti mellékleteket is tartalmazó – elektronikus példányát a csapatparancsnok az ülés után legkésőbb két héttel megküldi a kerületi elnökségnek, akik újabb két héten belül továbbítják a körzetelnöknek is, amennyiben a csapat körzetéhez is tartozik.
- (4) Az évindító ülést a csapatparancsnok legalább egy héttel annak időpontja előtt hívja össze.
- 9 § (1) Javasolt az alapszabály 28. §-a szerinti tanácsadó testületbe a csapattagok felekezetének megfelelő helyi lelki vezetőt vagy vezetőket is felkérni.
- (2) A cserkészcsapat lehetőleg kössön fenntartói megállapodást a csapat tagságának megfelelő lelki háttérrel nyújtó közösséggel, szervezettel (pl. plébánia, gyülekezet, szerzetesrend).
10. § A csapatvezetőség által újonnan megválasztott csapatparancsnok esetében a kerületi elnökség (az alapszabály 35. § (2) b) pontja szellemében) megvizsgálja a szabályzatokban meghatározott feltételek teljesülését. Ha ezek teljesültek, akkor a kerületi elnökség javaslatára az országos elnökség megerősítő iratot küld a csapatparancsnoknak. Ha nem teljesülnek, a kerületi elnökség megsemmisíti a választást, a cserkészcsapatnak pedig új választást kell tartania.

CSEKÉSZKÖRZET

12. § (1) Cserkészkörzet úgy jön létre, hogy legalább az alapszabályban megjelölt számú és tulajdonságú cserkészcsapat parancsnoka együttesen bejelenti szándékát az illetékes kerület vagy kerületek elnökségének.
- (2) A cserkészcsapat beléphet vagy átléphet valamely szomszédos cserkészkörzetbe. Erről a szándékáról a csapatparancsnok értesíti kerülete elnökségét, amely kezdeményezi az országos tanácsnál a cserkészcsapat áthelyezését. A cserkészcsapat az országos tanács döntésével kerül át a szomszédos cserkészkörzetbe.
- (3) A cserkészkörzet megszűnik, ha 3-nál kevesebb cserkészcsapat alkotja. Az érintett kerület vagy kerületek elnöksége ilyenkor kezdeményezi az országos tanácsnál a cserkészkörzet nyilvántartásból való törlését. A cserkészkörzet a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

KÖRZETGYŰLÉS

13. § (1) A körzetgyűlés a cserkészkörzet legfőbb szerve.
- (2) A körzetgyűlés
- összehangolja a körzet csapatainak munkáját, és szervezi a cserkészkörzet működését,
 - a cserkészkörzetet alkotó cserkészcsapatok felnőtt tagjai közül megválasztja elnökét (a továbbiakban: körzetelnök),
 - elfogadja a körzetelnök előző cserkészevről szóló beszámolóját, és
 - elfogadja a cserkészkörzet adott cserkészevire szóló munkatervét.
- (3) A körzetgyűlés tagjai
- a cserkészkörzethez tartozó cserkészcsapatok csapatparancsnokai vagy megbízottjai és
 - a körzetelnök.
- (4) A körzetgyűlésre meghívhatók a cserkészkörzetben működő cserkészzet szempontjából fontos személyek. A körzetgyűlést a körzetelnök legalább egy héttel az ülés időpontja előtt hívja össze.
- (5) A körzetgyűlés évente legalább egyszer, lehetőleg ősszel ülésezik.
- (6) A körzetgyűlés jegyzőkönyvének elektronikus példányát az ülés után legkésőbb két héttel, nyomtatott és hitelesített példányát legkésőbb az ülés után hat héttel meg kell küldeni a megfelelő kerület vagy kerületek elnökségének.

A KÖRZETELNÖK

14. § A körzetelnök
- a) összehívja és vezeti a körzetgyűlést,
 - b) figyelemmel kíséri a cserkészkerület cserkészcsapatának működését, különös tekintettel az induló cserkészcsapatokra,
 - c) figyelemmel kíséri ennek az alapszabálynak és a Szövetség többi szabályzatának megvalósulását, valamint
 - d) a kerületi küldöttgyűlés számára a cserkészkerület teljes taglétszáma vonatkozóan minden megkezdett 100 fő után javasolhat legalább egy, országos küldöttgyűlésre küldendő küldöttet a cserkészkerület felnőtt tagjai közül. Ha a cserkészkerület több kerületet érint, a körzetelnök azon kerület vagy kerületek küldöttgyűlésének tesz javaslatot, amelyhez vagy amelyekhez a körzetből legalább 100 fő tartozik ha ilyen nincs, akkor annak, akihez több tartozik.

KERÜLET

A KERÜLETEK BEOSZTÁSA

15. § A kerületek felsorolását, kiterjedését az alapszabály 31. § (4) bekezdése szerint ezen SZMSZ I. melléklete tartalmazza.

A KERÜLET MŰKÖDÉSE

16. § (1) A kerület működésének alapvető feltételei:
- a) Az alapszabály alábbi részeinek maradéktalan teljesítése:
 - aa) 34. § (6) és 35. § (2) h) [évi küldöttgyűlés],
 - ab) 35. § (2) d) [adminisztratív és pénzügyi háttér], vagyis levelezési és e-mail címjegyzék telefonszámokkal valamint ezek rendszeres ellenőrzése és használata, élő banki folyószámla, az ECSET-rendszer folyamatos kezelése, az éves jelentések elbírálása, a tagdíj meghatározott részének határidőn túl legfeljebb 6 hónapon belül történő továbbítása az országos elnökség felé,
 - ac) 35. § (2) g) [a csapatok évi négyzseri, írott tájékoztatása],
 - ad) 35. § (2) l) [évi beszámoló],
 - ae) 35. § (8) [évi 5 ülés].
 - b) Évente legalább egy kerületi korosztályi program szervezése minden korosztályra.
 - c) A kerületben legalább 6 működő cserkészcsapat vagy legalább 300 (működő vagy teljes jogú) tag megléte.
- (2) Ha a kerületre nézve az (1) bekezdésben fennálló feltételek valamelyike nem teljesül, az országos tanács az alapszabály 33. § (3) bekezdése szerint egyesíti a kerületet egy vagy több szomszédos kerülettel.
- (3) Ha a kerületre nézve a (1) bekezdésben fennálló feltételek mindegyike teljesül, akkor a hozzá befolyó tagdíj egyharmadát utalja tovább az országos elnökségnek.
- (4) Ha a kerületre nézve az alapszabály 34–38. §-ában meghatározott összes – a kerület működése szempontjából értelmezhető – rendelkezés nem teljesül, akkor a hozzá befolyó tagdíj – a (3) bekezdésen felüli) második harmadát is (azaz összesen a kétharmadát) utalja tovább az országos elnökségnek.
- (5) A kerületek (2)–(4) bekezdés szerinti besorolására az országos elnökség tesz javaslatot. A besorolásról az országos tanács dönt az adott év április 1-jét követő első ülésén.

17. § Azokban a megyékben, amelyekben a kerületi elnökség egyetlen tagja sem lakik, a kerületi elnökség megbízhat ott lakó cserkészvezetőket, hogy konkrét ügyekben a kerületet képviseljék.

ORSZÁGOS SZINT

ORSZÁGOS ELNÖKSÉG

18. § Az országos elnökség az alapszabály 43. § (2) k) pontjának végrehajtásánál figyelembe veszi a következőket:
- (1) A cserkészcsapat éves jelentése tartalmazza
 - a) a csapatparancsnok és a csapatparancsnok-helyettes nevét és elérhetőségeit,
 - b) a csapatvezetőség tagjainak nevét és születési dátumát, valamint azt, hogy az alapszabály 24. § (3) bekezdésének mely pontja alapján tagjai a csapatvezetőségnek,
 - c) a csapat tagjainak nevét és születési dátumát,
 - d) azoknak a helyi szervezeteknek a nevét, elérhetőségét, és a kapcsolat rövid leírását, amelyekkel a cserkészcsapatnak érvényes fenntartói vagy együttműködési megállapodása van; valamint
 - e) mindazon adatokat, amelyeket az országos elnökség kér.
 - (2) A cserkészcsapat [és a kerület] éves jelentésének leadása az ECSET rendszerben történik. A jelentés leadásának határideje a január 31.
 - (3) Ameddig a csapat tagjainak adatai hiányosan vannak feltöltve az ECSET-be (személyes adatok, képesítések és megbízatások), vagy a csapat által befizetendő tagdíj nem érkezett be teljes egészében a kerülethez, a kerületi elnökség a csapat éves jelentésének/jelentéseinek jóváhagyását visszatarthatja.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

19. § (1) A felügyelőbizottság jogszabályban rögzített feladatain túl évente több alkalommal ülésezhet, melynek keretében tájékoztatást kérhet az országos vagy kerületi választott tisztségviselőktől és testületektől. Tájékoztatást kérhet különösen a következő témákban: megkötött támogatási szerződések mentén indult projektek, ingatlanberuházások, hosszú távú kötelezettségvállalások.
- (2) A felügyelőbizottság ellenőrzi a Szövetség testületeinek a meglévő szabályzatok szerinti működését, és segítséget nyújt a testületek szabályszerű működéséhez.
- (3) A felügyelőbizottság tagja jogi vagy pénzügyi területen szerzett felsőfokú végzettséggel vagy közigazgatási szakvizsgával rendelkező személy lehet.

LELKI KÖZÖSSÉGEK

20. § (1) A lelki közösség éves tevékenységéről beszámolót készít, melyet az országos küldöttgyűlés megtárgyal.
- (2) A lelki közösség elősegíti az egyházak és az MCSSZ kapcsolatának elmélyülését.
- (3) A lelki közösség rendezvényeire meghívót kap az országos elnökség.
- (4) A lelki közösség egy tanácskozási joggal rendelkező tagot delegál a nevelési bizottságba és a felnőttbizottságba.
- (5) A lelki közösségek fontos feladata a cserkészvezetők hivatástudatának és lelki fejlődésének gondozása.

ESEMÉNYNAPTÁR

21. § (1) A szeptembertől induló cserkészév eseménynaptárát az országos elnökség az adott év április 1-ig közzé teszi.

- (2) A kerületi elnökség május 1-ig elkészítik a kerület eseménynaptárát.
- (3) A csapatparancsnok ezekre támaszkodva elkészíti a csapat saját eseménynaptárát, amely az éves csapatmunkaterv részét képezi.

ÜLÉSEZÉS

AZ ÜLÉS ELŐTT

Ülés összehívása

22. § (1) Az alapszabály meghatározza, hogy a Szövetség mely szervének összehívására ki, és az ülés előtt legalább mennyi idővel jogosult.
- (2) A meghívóban szerepel az ülés pontos helyszíne, időpontja, tervezett időtartama, a tervezett napirend és az ülést előkészítő dokumentumok, valamint az, hogy az ülésen cserkész egyenruhában kívánatos-e megjelenni.

Indítványozás

23. § (1) A napirendhez az ülésező szerv teljes jogú és tanácskozási jogú tagjai tehetnek indítványokat, amelyeket az alapszabályban meghatározott határidőn belül elküldenek az ülés összehívójának.
- (2) A határidőre beérkezett indítványokat az ülés összehívója – rendszeren a napirend általában utolsó, „Javaslatok, indítványok” pontjába – felveszi a napirendre, és legkésőbb a beérkezési határidő után egy héttel megismerteti az ülés meghívottjaival.
- (3) Azonnali intézkedést kívánó, kellően súlyos és tárgyalásra előkészített indítvány önálló napirendi pontként is felvehető, amennyiben a vonatkozó jogszabályok annak tárgyalását lehetővé teszik.

AZ ÜLÉS

Mandátumvizsgálat

24. § (1) Az ülés összehívója gondoskodik arról, hogy a tagok listája és megfelelő számú, egyértelműen azonosítható szavazókártya az ülés kezdetén rendelkezésre álljon. Az előző mondatától eltérve kis szerv esetén nincs szükség szavazókártyára: a tagok kézfeltartással szavazhatnak.
- (2) Az ülésre érkezők mandátumát meg kell vizsgálni. Ha kétség merül fel a tag személyazonossága vagy mandátumának érvényessége felől, ezeket igazolni kell. Ha a tag mandátuma érvényes, felveszi szavazókártyáját, amit a jelenléti íven aláírásával igazol. Az előző mondatától eltérve kis szerv esetén elegendő, ha a megjelent tagok a jegyzőkönyvben fel vannak sorolva.
- (3) A küldött mandátumát szükség esetén az őt megválasztó ülés jegyzőkönyvével igazolja.

Az ülés kezdete

25. § Az ülés rendszeren közös imával kezdődik.

Elnök

26. § (1) Az összehívó megnyitja az ülést, és küldöttgyűlés esetében az ülést levezető elnököt (a továbbiakban: elnök) ajánl, akit a tagok jóváhagynak. Ha nem hagyják jóvá, az összehívó másik elnököt ajánl, egészen ameddig a tagok azt jóváhagyják.
- (2) Nem küldöttgyűlés esetén az összehívó egyben az elnök is.
- (3) Ha sem az elnök, sem a helyettese nincs jelen, a szerv megérkezésükig, illetve az ülés idejére a szavazati joggal rendelkezők közül elnököt választ. Ezt a választást a rangidős tag vezeti.

a) Küldöttgyűlés ülésén rangidős a cserkésztszti fokozatú tisztt, hiányában a segédtszti fokozatú tisztt.

b) Egyéb szerv ülésén rangidős a cserkésztszti fokozatú tisztt, hiányában a segédtszti fokozatú tisztt, hiányában az őrsvezető, hiányában a tag.

Azonos képesítésű tagok esetében rangidős az, amelyik korábban szerezte meg képesítését. Ha egyszerre szereztték meg a képesítést, akkor a rangidős az idősebb.

- (4) Az elnök gondoskodik a napirend megfelelő végrehajtásáról, és törekszik arra, hogy a kitűzött célokat az előzetesen megállapított időn belül sikerüljön elérni. Az ülés vezetése során konszenzusra törekszik. Bejelenti az ülés kezdetét és végét, valamint ismerteti a szavazások és választások eredményeit. Az indítványokat átfogalmazhatja érthetőbbé vagy célszerűbbé. Megjegyzi a hozzászólásra jelentkezőket, és a jelentkezés sorrendjében felszólítja őket.

Jegyzőkönyvvezetés

27. § (1) A szerv jóváhagyja a jegyzőkönyvvezetőt és a két jegyzőkönyv-hitelesítőt. A jegyzőkönyvvezetésre az alapszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A jegyzőkönyvet az elnök és a két hitelesítő írja alá. Az előző mondatról eltérve kis szerv esetén a jegyzőkönyvet az elnök egyedül is aláírhatja.

Határozatképeség

28. § (1) A mandátumvizsgálók ismertetik az ülésen megjelent szavazati és tanácskozási jogú tagok számát és a részvételi arányt. Ezt követően az elnök az alapszabály szerint megállapítja az ülés határozatképeségét, valamint az egyszerű és adott esetben az abszolút többséghez szükséges szavazatszámokat (lásd alapszabály 71. §).
- (2) Határozatképtelenség esetén a jelenlévők megvitathatják a sürgős ügyeket, és javaslatokat tehetnek a megismételt ülésre (különösen ennek helyére és idejére).

Szavazatszámllálás

29. § A szavazások eredményét az elnök ismerteti. Nagy létszámú ülés esetén az elnök ajánlhat egy vagy több szavazatszámllálót, akiket az ülés jóváhagy.

Napirend jóváhagyása

30. § (1) Az elnök ismerteti az előzetesen kiküldött napirendtervezetet, amelyet az ülésező szerv esetleges módosításokkal elfogad.
- (2) Indítványt az ülés kezdetén is fel lehet venni a jelen lévő tagok egyharmadának igen szavazatával, rendszeren a „Javaslatok, indítványok” napirendi pontba, amennyiben abban, a vonatkozó jogszabályok értelmében döntést lehet hozni.

Szavazások

31. § A szavazás nyílt, ha azonban indokolt esetben egy szavazati joggal rendelkező tag kéri, titkosan kell szavazni. Indokolt eset lehet különösen személyi vonatkozású kérdés.
32. § (1) Az indítványokról való szavazásnál először a módosító indítványokról kell szavazni. Amennyiben több ilyen azonos helyet kíván módosítani, akkor először arról kell szavazni, amelyik az eredeti indítványt legerősebben változtatja.
- (2) A módosító indítványokról való szavazás után az immáron módosított indítvány egészéről kell szavazni.
- (3) Ha egy indítvány elfogadása értelemszerűen egy másik elutasítását jelenti, akkor az utóbbiról nem kell szavazni.

Az ülés vége

33. § (1) Az ülés rendszeren közös imával zárul.
(2) Az ülésterem elhagyásakor a szavazókarttyát vissza kell adni a mandátumvizsgálónak.

AZ ÜLÉS UTÁN

Jegyzőkönyv-hitelesítés

34. § (1) Az elnök által aláírt jegyzőkönyvet a két hitelesítő az ülést követő 15 napon belül hitelesíti. Ezt követően az elnök a jegyzőkönyvet a szerv tagjainak rendelkezésére bocsátja.
(2) Az előző bekezdéstől eltérve kis szerv esetén úgy is el lehet járni, hogy a nem hitelesített jegyzőkönyvet az elnök az ülést követően egy héten belül elküldi az ülésen megjelent tagoknak, akiknek egy hetük van észrevételeket tenni. Az elnök és a jegyzőkönyvvezető ezen észrevételek figyelembevételével kiegészíti a jegyzőkönyvet, majd az elnök azt aláírja.
(3) Amennyiben a hitelesítés közben olyan kifogás merül fel, amiben nem tudnak megegyezni, akkor azt a következő ülésen tisztázzák, és szavaznak róla, ha kell.

Irattár, nyomtatott példányok, nyilvánosság

35. § (1) A Szövetségben csapat-, kerületi és országos irattár működik.
(2) A jegyzőkönyvből egy nyomtatott példány készül, amely az ülésező szerv szintjének megfelelő irattárban tároltatik, az alábbi kivételekkel:
a) A körzetgyűlés jegyzőkönyve a kerületi irattárban tároltatik.
b) A kerületi küldöttgyűlés jegyzőkönyvéből egy példány (a szavazólapokkal együtt) a kerületi irattárban, egy pedig az országos irattárban tároltatik.
(3) A jegyzőkönyvek az alapszabály rendelkezései szerint nyilvánosak az interneten.

VÁLASZTÁSOK

36. § Amennyiben az ülésen tisztségviselő megválasztására is sor kerül, az alábbi eljárásokat kell alkalmazni.

Jelölés

37. § (1) Választás előtt szükség esetén jelölőbizottság hozható létre, amelynek feladata a megválasztandó megbírástásra alkalmas jelöltek felkutatása, motiválása és a tagsággal való megismertetése.
(2) Tisztségre a Szövetség teljes jogú tagja jelölhető, amennyiben a megbírástás feltételeinek megfelel.
(3) A jelölés úgy zajlik, hogy az indítványozási határidőig (kerületi küldöttgyűlés esetén egy héttel későbbig) a jelölőbizottság, - vagy annak hiányában egy jelölő felnőtt tag - a jelölt életrajzát és választási programját elküldi az ülés összehívójának, a jelöltnek a tisztség elfogadására vonatkozó nyilatkozatával együtt. Az országos és kerületi elnökségre jelölő listát kell beküldeni, ekkor a választási programot közösen kell megfogalmazniuk. Az elfogadó nyilatkozat pedig lehet az adott listára vagy az adott tisztségre vonatkozó (az utóbbi esetben mindegyik listára vonatkozik, amiben a neve szerepel).
(4) Az ülés összehívója gondoskodik arról, hogy megvizsgálják a jelölési feltételek meglétét, valamint arról, hogy a jelölés beérkezési határidője után legkésőbb egy héttel ismertek legyenek a jelöltek nevei életrajzokkal és választási programjukkal együtt.
(5) Ha az ülést levezető elnök maga is jelölt a választáson, akkor legalább az ülésnek a választással foglalkozó részét egy másik személy vezeti.
(6) Jelöltet vagy listás jelölést az ülés kezdetén is fel lehet venni a napirend tárgyalásakor, a jelen lévők egyharmadának igen szavazatával, amennyiben az így felveendő jelölt megfelel a megbírástás

feltételeinek, és az ülés résztvevői az ülésen vagy már előtte megismerték életrajzát és választási programját.

Szavazólapok

38. § (1) Az ülés összehívója gondoskodik arról, hogy a megfelelő számú szavazólap rendelkezésre álljon.
- (2) Ha egy tisztségre csupán egyetlen jelölt, vagy az elnökségre csupán egyetlen lista van, akkor a szavazólapon a név vagy lista mellett „igen”, „nem” és „tartózkodás” rubrikáknak kell szerepelni. Eltérő rendelkezés híján a tisztség betöltéséhez a jelen lévők több mint felének igen szavazatára van szükség.

Egy szerv tagjainak megválasztása

39. § (1) Amennyiben egy szervbe tagokat választanak, a szavazólapon szereplő jelöltek közül annyira lehet szavazni, ahány tag megválasztásra kerül.
- (2) A szavazatszámolás a következőképpen zajlik:
- a jelöltek nevét a rájuk leadott szavazatok száma alapján csökkenő sorba kell rendezni,
 - a sor elején a megválasztandó tagjelöltek számának megfelelő számú tagjelölt mandátumhoz jut,
 - ezt követően a megválasztandó póttag-jelöltek számának megfelelő számú póttag-jelölt pótmandátumhoz jut,
 - a fennmaradó jelöltek nem jutnak mandátumhoz.
- Amennyiben szavazategyenlőség miatt a szükségesnél több jelölt jutna mandátumhoz, akkor az utolsó helyen szereplő, azonos számú szavazatot kapott jelöltekről újra kell szavazni. Amennyiben újra szavazategyenlőség áll fenn, a jelöltek közül sorshúzással kell választani.
- (3) A kerületi és országos elnökség megválasztásánál a szavazólapon szereplő listák közül egyet kell megjelölni. A szavazatszámolásnál az alapszabály 56. § (1) b pontja szerint kell eljárni a „jelölt”-et a „lista”-val helyettesítve.

Taglétszám és választás

40. § (1) Amennyiben a megválasztandó tisztségviselők száma taglétszámtól függ, azt úgy kell kiszámítani, hogy a választást megelőző naptári év december 31-i létszámát kell venni.
- (2) A taglétszámba nem számítanak bele a pártoló és a tiszteletbeli tagok, valamint a felfüggesztett tagok.

A MŰKÖDŐKÉPESSÉG FENNTARTÁSA

41. § (1) Amennyiben a megfelelő időben nem kerül sor egy szerv ülésére vagy egy kötelező döntés meghozatalára, és ez súlyos következményekkel jár vagy ilyenekkel fenyeget, úgy
- csapat- és körzetszintű szerv esetében a kerületi elnökség valamely tagja vagy egy a kerületi elnökség által megbízott cserkészvezető,
 - kerületi vagy országos szintű szerv esetében az országos elnökség valamely tagja egy az országos elnökség által megbízott cserkészvezető,
 - országos küldöttgyűlés esetében, ha az országos elnök vagy a b) pont alapján az országos elnökség megfelelő időben nem hívja össze, akkor az országos tanács által megbízott cserkészvezető
- összehívhatja és levezetheti. Az ülés célja a rendes működés helyreállítása, ezért kizárólag a legfontosabb ügyekben hozhat döntést.
- (2) Amennyiben egy választott tisztségviselő pozíciója váratlanul megüresedik, a választó szerv következő üléséig a pozíció kinevezéssel töltetik be. A kinevező az országos elnökség.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

ELŐÍRT KÉPESÍTÉSEK

42. § A tiszti képesítés fokozatai:
- a) cserkész segédtsízt (csst.) és
 - b) cserkésztsízt (cst.).
43. § Az alapszabályban előírt képesítések a következők:
- a) Az alapszabály 22. § (2) bekezdésében [őrsvezetés]: őrsvezetői képesítés, amely alól kellően indokolt esetben a csapatparancsnok felmentést adhat.
 - b) Az alapszabály 23. § (3) bekezdésében [rajvezetés]: tiszti képesítés, amely alól kellően indokolt esetben a csapatparancsnok felmentést adhat lehetőleg őrsvezetői képesítéssel rendelkező személynek.
 - c) Az alapszabály 24. § (3) bekezdés c) pontjában [a csapatvezetőségnek automatikusan tagjai az ilyen képesítéssel rendelkező felnőtt tagok]: tiszti képesítés.
 - d) Az alapszabály 25. § (1) bekezdésében [csapatparancsnok]: tiszti képesítés, lehetőleg csapatparancsnoki képesítéssel.
 - e) Az alapszabály 34. § (2) bekezdés c) pontjában [kerületi vagy országos elnökség tagja]: tiszti képesítés, lehetőleg cserkésztsíztí fokozattal.
 - f) Az alapszabály 34. § (2) bekezdés d) pontjában [országos küldött]: tiszti képesítés, lehetőleg cserkésztsíztí fokozattal.
 - g) Az alapszabály 34. § (2) bekezdés e) pontjában [országos tanács tagja]: tiszti képesítés, lehetőleg cserkésztsíztí fokozattal.

BÉLYEGZŐK

A Szövetségben használható bélyegzők formája

44. § (1) Az országos elnök által használt kör alakú bélyegzőn a körirat alsó ívén „Országos elnök”, az országos ügyvezető elnök által használt ovális alakú bélyegzőn a körirat alsó ívén „Országos ügyvezető elnök” felirat szerepel. Az elnöki bélyegzők használata másra át nem ruházható, és csak személyesen gyakorolható.
- (2) Ovális bélyegzők: 45 mm magas és 35 mm széles, középen a cserkészjelvény.
- a) Országos szerv vagy tisztség esetén felül a „Magyar Cserkészszövetség” és a szerv megnevezése a belső köriraton, alul a tisztség megnevezése szerinti körirattal, több azonos szövegű bélyegző esetén sorszámozással.
 - b) Országos szint alatt, de csapatszint feletti szerv vagy tisztség esetében felül a „Magyar Cserkészszövetség”, az alatta lévő sorban a szerv neve, alul a tisztség körirattal, több azonos szövegű bélyegző esetén sorszámozással.
- (3) A csapatparancsnoki bélyegzőn felül az „x. számú n cserkészcsapat” vagy „x. sz. n cserkészcsapat”, ahol x a csapat számát, n a csapat teljes nevét jelöli, alul annak a településnek és/vagy térségnek a neve, ahol a csapat működik, valamint lehetőség szerint a csapat alakulásának és esetleges újjáalakulásának évszámait szerepelnek „/” jellel elválasztva.
- (4) A bélyegzőkön további, azonosításra alkalmas jelölések is lehetnek.
- (5) A bélyegzők színe lehetőleg zöld; fekete nem lehet.
- (6) A bélyegzőt csak a tisztség betöltője használhatja.
45. § A hosszú bélyegzők magassága legfeljebb 30 mm, szélessége a szövegnek megfelelő, legfeljebb 80 mm. A hosszú bélyegzőn kizárólag szöveg, valamint cserkészlilium, illetve az országos tanács által jóváhagyott embléma szerepelhet, a szerv, vagy tisztség nevével és pontos címével, levelezési

címével, esetlegesen telefonszámával, internetes elérhetőségével, valamint egyéb szükséges adattal.

46. § (1) Az országos elnökség nyilvántartja a bélyegzőket.
(2) Az elhasznált bélyegzőt és a megszűnt szerv bélyegzőjét vissza kell adni az országos elnökségnek.

CSERKÉSZ VÉDJEGY

47. § (1) Az Szövetség tulajdonát képező védjegyek:
a) a „CSERKÉSZ” szó és összetételei, valamint azok a szavak, amelyekben a „CSERKÉSZ” szó szerepel (SZTNH 206.393 lajstromszám), valamint
b) a Szent Koronával ékesített cserkészliliom (207.676 lajstromszám).
- (2) A védjegyek Magyarország területén csak a védjegyjogosult engedélyével és a vonatkozó jogszabályok betartásával használhatók.
- (3) A védjegyeket az arculati kézikönyvben közzétett módon használhatja
a) a cserkészcsapat és a cserkészkerület az összes áruosztályban, és
b) a Szövetség tagja egyenruhán és más ruházati cikken.
- (4) A védjegy természetes vagy jogi személy általi használathoz a védjegyjogosult írásbeli szerződésben megkötött hozzájárulása szükséges. A hozzájárulás csak határozott időre és csak a cél szerinti tevékenységhez kapcsolódóan adható meg. A szerződés megszűnésétől a Szövetség törvényes képviselője a hozzájárulást visszavonhatja.
- (5) Aki a védjeggyel visszaélést követ el, annak kettős felelőssége keletkezik:
a) a Szövetségen belül az etikai bizottság előtt felel, és
b) a Szövetségen kívül a polgári jogi kárfelelősség alapján felel, amennyiben azt az MCSZ polgárjogi eljárásban követeli.

ADATKEZELÉS

48. § A személyes adatokat a Szövetség a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli a II. függelékben található adatkezelési szabályzatnak megfelelően.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

49. § Ebben a szabályzatban a következő meghatározásokat kell alkalmazni:
- a) kis szerv: az összes csapat- és körzetszintű szerv (többek között a csapatvezetőség és a körzetgyűlés), valamint az a szerv, amelynek tagsága legfeljebb 15 fő.
- b) szavazókértve: nyílt szavazáshoz használt, egyedi azonosításra alkalmas, világos színű, kisméretű lap,
- c) szavazólap: titkos szavazáshoz használt, a szavazó személyének azonosítására alkalmatlan űrlap, melyen fel kell tüntetni a szavazás eseményét, helyét, idejét, a szavazásra feltett kérdést, illetve a választott tisztség és az arra jelöltek nevét (listás szavazás esetén a listát), valamint a kérdés és a nevek vagy listák mellett egy-egy „igen”, „nem” és „tartózkodom” jelölőrovatot kell kialakítani. Az egyes kérdésekhez, illetve nevekhez vagy listákhoz tartozó jelölőrovatoknak a többi kérdéstől vagy névtől egyértelműen elkülöníthetőnek kell lenniük. A szavazólapot a szavazásra jogosultnak kiadásakor bélyegzőlenyomattal kell ellátni, ennek hiányában a szavazólap érvénytelen.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK AZ ALAPSZABÁLY ÉS AZ SZMSZ HATÁLYBALÉPÉSÉHEZ

TAGSÁG

50. § (1) Az új alapszabály hatálybalépésekor érvényes tagsági viszonyok:

Régi alapszabály	Új alapszabály
Rendes tag	teljes jogú tag / felnőtt tag
működő tag	működő tag / cserkész
tagjelölt	működő tag / cserkész
Pártoló tag	pártoló tag
tiszteletbeli tag	tiszteletbeli tag
jogi személy tag	megszűnik

(2) Az (1) bekezdésben leírt változások automatikusan bekövetkeznek, semmilyen további lépésre (pl. külön nyilatkozat stb.) nincs hozzájuk szükség.

A TISZTSÉGVISELŐK MEGBÍZATÁSA

51. § (1) A megválasztásakor vállalt – általában 4 éves – megbízatását kitöltheti

- a csapatparancsnok,
- a körzetvezető, illetve körzetelnök,
- a kerületi elnökség minden tagja,
- az országos elnökség minden tagja,
- a felügyelőbizottság minden tagja és
- az országos fegyelmi bizottság, illetve etikai bizottság minden tagja.

(2) Az Országos Intézőbizottság jogutódjának tekinthető az országos tanács, ezért

- a megválasztásakor vállalt – általában 4 éves – megbízatását kitöltheti az országos intézőbizottság kerületi közgyűlés által választott tagja az országos tanács kerület által választott tagjaként,
- megbízatását az első kerületi küldöttgyűlésig kitöltheti az 1000 tagnál népesebb kerületek esetében az Országos Intézőbizottságnak a kerületi elnökség által delegált tagja az országos tanács tagjaként.

(3) Megszűnik a megbízatása a következőknek, illetve a következők tagjainak:

- kerületi igazolóbizottság,
- kerületi fegyelmi bizottság,
- kerületi intézőbizottság,
- országos vezetőtiszti testület,
- országos társadalmi kapcsolatok bizottsága,
- az alapszabály- és SZMSZ-karbantartó bizottság,
- az országos igazoló bizottság.

(4) Az új keretek között folytatja munkáját az országos külügyi bizottság.

(5) Megválasztja

- a cserkészcsapat az adott kerületi küldöttgyűlést megelőző napig a kerületi küldöttgyűlésben delegálandó küldötteket és pótküldötteket (alapszabály 27. §); ezt a küldöttgyűlésen bemutatott jegyzőkönyv igazolja,
- a kerületi küldöttgyűlés az országos küldötteket és pótküldötteket (alapszabály 34. § (2) d)),
- a kerületi küldöttgyűlés az országostanács-pótagokat,
- az 1000 tagnál népesebb kerület küldöttgyűlése a kerület létszámához képest hiányzó országostanács-tagokat,
- az országos küldöttgyűlés az első- és másodfokú etikai bizottság hiányzó tagjait, valamint

- f) az országos tanács a nevelési és a felnőttbizottság, valamint esetlegesen más bizottságok tagjait.
- (6) Felkéri az országos tanács a nevelési és a felnőttbizottság külső tagjait.
52. § Az alapszabály 56. § (1) f) pontja szerint mérlegelhető, hogy bizonyos tisztségekre három évnél rövidebb időre választassanak meg, illetve kéressenek fel tagok.

CSAPATVEZETŐSÉG

53. § (1) A csapatparancsnok január 31-ig írott listát készít a csapat felnőtt tagjairól (alapszabály 13. § (2) bekezdés, valamint 25. § (1) bekezdés és 27. § (1) bekezdés), és a csapatvezetőség tagjairól (alapszabály 24. § (3) bekezdés).
- (2) A csapatparancsnok ezt a listát folyamatosan naprakészen tartja.

KERÜLET

54. § (1) A kerületi elnökség 2013. január 25-ig ír egy levelet azon csapatok parancsnokának, amelyek a régi alapszabály szerint más kerülethez tartoztak.
- (2) Ebben a levélben a kerületi elnökség tájékoztatja a csapatot a legfontosabb tudnivalókról, különösen – amennyiben az időpontja már ismert – a kerületi küldöttgyűlés adatairól.
- (3) Az (1) bekezdésben említett határidőig frissíteni kell a kerületek levelezőlistáit, vagyis a kerülethez érkező csapatokhoz tartozók e-mail címeit fel kell venni, a más kerülethez távozó csapatok e-mail címeit pedig le kell venni.

KINEVEZÉS

55. § Az alapszabály 57. §-át [kinevezések] először a 2013. szeptember 1-jével induló cserkészévre szóló kinevezésekre kell alkalmazni.

I. MELLÉKLET | A MAGYAR CSERKÉSSZÖVETSÉG KERÜLETEI

I. sz., Budai cserkészkerület:

Pest megyének és Budapestnek a Duna jobb partján fekvő része K-E?

II. sz., Észak-magyarországi cserkészkerület:

Borsod-Abaúj-Zemplén és Heves megye

III. sz., Nyugat-magyarországi cserkészkerület:

Győr-Moson-Sopron, Vas és Zala megye

IV. sz., Közép-dunántúli cserkészkerület:

Fejér, Komárom-Esztergom és Veszprém megye

V. sz., Dél-alföldi cserkészkerület:

Békés és Csongrád megye

VI. sz., Dél-dunántúli cserkészkerület:

Baranya, Somogy és Tolna megye

VIII. sz., Nyugat-alföldi cserkészkerület:

Bács-Kiskun és Jász-Nagykun-Szolnok megye

IX. sz., Észak-alföldi cserkészkerület:

Hajdú-Bihar és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

X. sz., Pesti cserkészkerület:

Pest megyének és Budapestnek a Duna bal partján fekvő része és Nógrád megye

I. FÜGGELÉK | JELENTKEZÉSI LAP

MAGYAR CSERKÉSZSZÖVETSÉG



JELENTKEZÉSI LAP

Szervezeti adatok

kerület száma*: _____ csapat száma*: _____

Jelentkező adatai

előtag (pl.: dr.): _____ név*: _____

születési név*: _____

születési ideje*: _____ születési helye*: _____

édesanyja születési neve*: _____

Kapcsolat

lakcím (település)*: _____ (írsz.)*: _____

(utca/házzám)*: _____ (ország)*: _____

drótposta: _____ telefonszám: _____

mobilszám: _____ flotta: _____

édesapja neve: _____

telefonszáma: _____ mobil: _____ drótposta: _____

édesanyja neve: _____

telefonszáma: _____ mobil: _____ drótposta: _____

Iratok, igazolványok

személyi ig.sz.: _____ TAJ-szám: _____ útlevélszám: _____

diákig.sz.: _____ adóazonosító jel: _____

Cserkész-adatok

Kcs-ígéret dátuma: _____ Cserkészfogadalom dátuma: _____

Cserkészigazolvány száma: _____

Nyilatkozat

A Magyar Cserkészszövetség adatkezelési szabályzatát ismerem, az adataim nyilvántartásához, hozzájárulok. A fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Adatváltozásról vezetőmet tájékoztatom .

Dátum:

jelölt/cserkész

szülő**

* Kötelezően kitöltendő adat

** Csak 18 év alatti jelölt/cserkész esetén

II. FÜGGELÉK | ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

A Szövetség tagjai adatait elektronikusan kezeli, amire a hatályos alapszabály, szervezeti és működési szabályzat, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozik.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA ÉS MÓDJA

Az adatokat a Szövetség az alapszabály szerinti tagság iránti kéréstől (a jelentkezés a csapatparancsnokánál leadott, alapadatokat tartalmazó jelentkezési lap) addig az időpontig tartja nyilván, amíg a tag írásban nem jelzi (az erre szolgáló, a függelék végén található nyomtatványon, vagy más egyértelmű, e célból tett írásbeli nyilatkozattal), hogy a továbbiakban nem kíván a Szövetség tagja lenni, illetve ha szövetségi tagsága megszűnik. Az adatok többszörös jelszóval védett adatbázisban, több szintű hozzáféréssel érhetők el.

A SZEMÉLYES ADATOK TOVÁBBÍTÁSÁNAK ESETEI

A Szövetség személyes adatokat soha és semmilyen formában nem továbbít harmadik fél felé, azokat csak Szövetségen belüli szervezeti, mozgalmi illetve nevelési céllal, valamint statisztika készítéséhez használja fel. Ez alól kivételt képez az erre törvényben felhatalmazott hatóságok felé történő kötelező adatszolgáltatás.

A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK JOGCÍME

A nyilvántartott személy a csapatba történő belépése előtt papíralapú adatközlő lapon aláírással ellátva nyilatkozik alapvető adatairól (különösen szülők neve, elérhetősége, gyermek adatai, elérhetősége), valamint hozzájárul az ezen felüli, Szövetséghez kötődő adatok nyilvántartásához (különösen a tagsági, tisztségei, megbízatásai, képesítései, tagság formája). Az adatok egy részét a jelentkező az elektronikus tagnyilvántartó rendszerben saját maga is képes a rendszernek megadni, ott módosítani.

A személyes adatok kezelésének célja a tagnyilvántartás, programszervezés és információáramlás megkönnyítése, elektronikus ügyintézés lehetővé tétele, statisztikák készítése és a Szövetség alapszabály szerinti működése.

Amennyiben valamely tag az adatokhoz való hozzáféréssel visszaélve a tagok valamely csoportját bármilyen módon kényszerül tájékoztatja, úgy fegyelmi vétséget követ el.

A MAGYAR CSERKÉSSZÖVETSÉG BELSŐ ADATVÉDELMI FELELŐSE

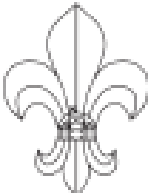
A Szövetség belső adatvédelmi felelőse a mindenkori országos ügyvezető elnök, aki ezt a feladatát delegálhatja (írásbeli meghatalmazással) a Szövetség bármely rendes tagjára vagy alkalmazottjára az alapszabály és ezen szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ) rendelkezéseinek betartásával.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szolgáltatás biztonsága érdekében a Szövetség a tőle elvárható gondossággal mindent megtesz. Ezért előírja, hogy a fenti adatkezelési elveket az adatbázishoz hozzáférők is kötelesek elfogadni. Amennyiben arról értesül, hogy a kezelt adatok harmadik illetéktelen fél kezébe jutottak vagy juthatnak, a Szövetség azonnal intézkedik a jogsértő állapot megszüntetése iránt, és az adatokat jogtalanul használó ellen polgári és szükség esetén büntető peres eljárást kezdeményez a hatályos magyar törvények alapján.

Az itt nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, valamint a Szövetség alapszabálya és SZMSZ-e az irányadók.

Instrumta

	MAGYAR CSERKÉSZSZÖVETSÉG	/18
	RENDES TAGOK KILÉPŐ ÉS KÜLÖNÖS TAGOK TÖRLÉSI NYILATKOZATA	

Természetes személy esetén			
Név:			
Anyja születési neve:			
Születési helye:		Születési ideje:	
Jogi személy esetén			
Szervezet neve:			
Szervezet címe:			
Képviselőre jogosult neve:			

Kijelentem, hogy tagsági viszonyomat a Magyar Cserkészszövetségnél napjától megszüntetem.	
Döntésem indoklása:	
Kilépésemig keletkezett tagdíjamat rendeztem?	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
A továbbiakban tevékenységemet az alábbi formában szeretném végezni:	<input type="checkbox"/> pártoló tagként <input type="checkbox"/> inaktív mozgalmi tagként <input type="checkbox"/> mozgalmi tagként <input type="checkbox"/> nem folytatom
A tag tagságának bármely módon való megszűnése előtt köteles a Szövetség felé az anyagi és tárgyi eszközök tekintetében elszámolni, valamint tagi és vállalt kötelezettségeinek esetleges késedelme esetén azokat haladéktalanul teljesíteni.	

Dátum:		Nyilatkozat tevő aláírása:	
Tanú neve:		Tanú neve:	
Aláírása:		Aláírása:	
Címe:		Címe:	
Szig.:		Szig.:	

Benyújtandó a Magyar Cserkészszövetség Országos Központjához: 1255 Budapest, Pf. 192.

Kitöltési útmutató

A későbbi keresés könnyítése érdekében a jobb felső sarokban is kérjük az évszámot feltüntetni!

Kilépési nyilatkozatot a rendes tagok (szavazati joggal rendelkezők), törlési nyilatkozatot pedig a különös tagok (tagjelöltek-, pártoló-, tiszteletbeli tagok) tesznek.

A tag tagságának bármely módon való megszűnése előtt köteles a Szövetség felé az anyagi és tárgyi eszközök tekintetében elszámolni, valamint tagi és vállalt kötelezettségeinek esetleges késedelme esetén azokat haladéktalanul teljesíteni. Tagdíj rendezése az illetékes kerületnél történik.

Kérdés esetén a titkarsag@cserkesz.hu címen állunk rendelkezésre!