



MAGYAR CSERKÉSZSZÖVETSÉG

Országos Ügyvezető Elnök



Cím: 1025, Tömörkény u. 3/A. II. em.

Levélcím: 1255 Budapest, Pf. 192

Tel. és fax: (36-1) 266-1532

web: www.cserkesz.hu/elnokseg; E-mail: ugyvezeto@cserkesz.hu

Ügyvezető elnöki beszámoló 2009. évről

I. Országos Központ munkaszervezete

Titkárság működése

2009-ben a Titkárság a Tömörkény utcában működött, a felújított tetőtérbe visszaköltözve 6 állandó munkaállomást és két projektek befogadására alkalmas helységet alakítottunk ki. Az irodában a meglévő eszközök felhasználásával igyekeztünk fejleszteni az informatikai rendszert, ennek eredményeképpen gazdaságosan működtethető és megbízható irodai infrastruktúra épült ki. A szerver külső elérése még várat magára.

Ebben az évben az iroda munkaszervezete állandósult, 2009 februárjában Szabó Gergőt Csepregi Márton váltotta irodavezetőként. Az iroda alkalmassá vált állandó önkéntesek fogadására, 2009 őszétől pedig elindulhatott a fiatal egyetemistáknak szakmai kihívást adó gyakornoki programunk is; elsőként a kommunikációs területet és a programszervezői erősítettük meg állandó gyakornok jelenlétével.

Marci munkába állásával tovább strukturálódott az irodai működés, erősödött az ellenőrzés és igyekeztünk a munkatársak és önkéntesek számára nagyobb önállóságot biztosítani. Ennek köszönhetően elmondható, hogy a Titkárság munkavégzésének hatékonysága nőtt.

Az irodai nyitva tartása heti öt napos és nyáron is fennakadás nélkül működött.
Az irodába érkező ügyfelek kiszolgálása folyamatos.

A levelekre, megkeresésekre való válaszadás ideje 2008 óta csökkent. 2009-ben fogalmazódott meg, hogy a heti több tucat beérkező papíralapú dokumentum kezelése sok időt vesz igénybe, ezek elosztása a címzettek részére lassabban megy, vannak olyan esetek, amikor a dokumentumok elvesznek.

Erre végleges megoldást a fontosabb papíralapú dokumentumok digitalizálása és elektronikus tárolása jelentene.

2009. év kapcsán is elmondható, hogy a titkárság munkatársai képesek hatékony háttérsegítséget nyújtani az egyes projektek szervezőinek, ezzel jelentősen könnyítve munkájukat.

Titkársághoz kapcsolódó feladatok

A nevelési feladatokat igyekeztünk megerősíteni, a cserkészzet nevelési tevékenységének koordinálásával Lantos Julit bíztuk meg. Jelentős előrelépés, hogy őszi óta sok segítőt sikerült bevonni a szakmai gondolkodásba és a csapatok mentorálását szolgáló programba.

Fontos eredménynek tartom megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező programszervező munkatárs és az ő munkáját segítő gyakornok megjelenését, aki felvállalta az országos iroda számára bevételt is hozó programok kialakítását és megvalósításának irányítását (Felfedező Tábor, konferenciaszervezés). Lakatos Gergő kollegánk vállalta magára ezek mellett a Concordia 2010 nemzetközi nagytábor projektjeként való vezetését is. A program lazábban kötődik a Titkárság mindennapjaihoz. Gergő és vezetőtársai összesítve az elmúlt évek nemzetközi táborának tapasztalatait világos keretek között működő projektcsapatot hoztak létre, melybe kb. 70 fiatal önkéntes dolgozik, a munkáltatás mellett a projekt vezetői sok figyelmet fordítanak az önkéntes segítők motiválására is. Ezzel a programmal megjelent egy új típusú önkéntes munkavégzés a Cserkészszövetségben, amit a következő években érdemes lesz továbbfejleszteni.

Az ügyvezetés és a hozzá kapcsolódó titkárság feladatai:

A. A szervezet törvényes működését biztosító feladatok:

- **Közgyűlés**
 - Közgyűlés előkészítése, lebonyolítása, utólagos adminisztratív feladatok elvégzése
- **Pénzügyi, számviteli működés**

A pénzügyi, számviteli feladatokat, csak a kerületekkel és az önálló központi projektekkel (cserkésznap, dzsembori, ConCordia,..) való folyamatos évközi együttműködéssel tudjuk ellátni. A 11-12 alegységgel való együttműködés sok nehézséggel jár.

 - Ki és bejövő számlák kezelése, könyvelésre való előkészítése
 - Az alegységeknél (kerületek, központi projektek) történő pénzügyi működés támogatása, az anyagok átvétele és ellenőrzése negyedéves periódusban
 - Szerződések elkészítése, rendezett tárolása
 - Pénzforgalmi terv (Cash-flow) költségvetés szerinti folyamatos felügyelete és szükség esetén felülvizsgálata.
 - Közhasznúsági jelentés elkészítése
 - Önkéntesek és tisztségviselők munkájának anyagi támogatása (költségtérítés)
 - Támogatóink számára adóigazolások kiállítása
 - Adó 1% bevétel ügyintézése
- **Pályázatkezelés**
 - A pályázatok jelenleg a legfontosabb bevételi forrásaink, ezért ez a tevékenységi a működés alapfeltételei közé tartozik. A tavalyi évben mindez közel 40 pályázat áttekinthető nyomon követését jelenti.
 - A feladatok közé a pályázatfigyelés, pályázatok megírása, szerződéskötés, a program végrehajtása illetve a végrehajtás felügyelete, kiadások folyamatos kontrollja, elszámolások elkészítése, esetleges hiánypótlások beküldése és egyes nagy összegű támogatások esetén a zárás utáni kincstári ellenőrzéseken való részvétel.
- **Munkaadói kötelezettségek**
 - Bérek, járulékok fizetése, béren kívüli juttatások (cafeteria) rendszerének fenntartása
 - A munkajogi keretek betartása a munkaszerződések figyelembevételével, a

munkakörök, felelőségek meghatározásával, a szabadságok, munkaórák nyilvántartásával és a rendszeres teljesítményértékeléssel történik.

- Gyakornokok, önkéntes programban résztvevők mentorálása

Ingatlanokkal kapcsolatos ügyintézés

- - Az ingatlanok felmérése, nyilvántartása és a könyvelésben való megjelenítése.
- A hivatalos megkeresésekkel kapcsolatos ügyintézés illetékhivatali, vagyonkezelői, önkormányzati, illetve közüzemi szolgáltatói ügyekkel kapcsolatos tennivalókat jelent.
- A székház kapcsán az országos központot terhelő közüzemi költségek is felmerülnek
- Az állagmegóvás több ingatlanunk kapcsán is jelentős probléma, aminek megnyugtató megoldásait a használókkal egyeztetve kell megoldani.
- A használattal kapcsolatos jogi viszonyok és szerződések tisztázása és a cserkészcélokna megfelelő működés figyelemmel kísérése.
- **Az MCSSZ tulajdonában lévő Kft kezelése**
Egykori Cserkészbolt kft. (jelenleg Scoutmaster Kft.), egyenlőre tevékenység nélküli fenntartása volt a feladat. (könyvelés, bevallások, jelentések)

Az MCSSZ elsődleges céljait segítő feladatok:

- **ECSET**
- egyeztetések, kapcsolattartás, támogatás
- **EINK**
A nevelési koncepció külföldi tapasztalatokat is figyelembe vevő, de sajátosan hazai igényeknek és körülményeknek megfelelő kidolgozásával kapcsolatban az országos iroda szakmai irányítást és koordinációt végez.
- **Rendezvények, országos és nemzetközi programok**
- Nemzetközi találkozókra és konferenciákra való magyar részvétel biztosítása
- Nemzetközi találkozók és konferenciák hazai megrendezése.
- Országos cserkésznapi támogatása.
- Szakmai konferenciák szervezése.
- Különböző vezetői testületek munkájának segítése, összejövetelek előkészítése.
- Országos sportprogramok szervezése (Labdarúgás, Fallabda)
- **Csapatokkal kapcsolatos ügyintézés**
- Igazolási kérdések, csapatalapítások
- Éves jelentések, tagdíjfizetés összegzése,
- Tagsági igazolások kiadása csapatok illetve cserkészek számára
- **Hazai és nemzetközi együttműködések**
MCSSZF, WOSM, ESF, stb... kapcsolattartás, kölcsönös tájékoztatás
- **Országos testületek szakmai támogatása**
Elnökség, OIB és további országos testületek munkájának szakmai támogatása, döntés előkészítés, jegyzőkönyv vezetés

B. További fontos feladatok:

- **Gyűjtemény fenntartása**
- Gyűjtemény költöztetése
- Együttműködés a Gödöllői Városi Múzeummal és Könyvtárral
- Anyagi források biztosítása a gyűjtemény elhelyezéséhez (adománygyűjtés)
- A gyűjtemény számára értékes anyagok elkülönítése
- A gyűjtemény tagsággal való megismertetése

- **Kiadványok**
 - A Vezetők Lapja számára szakmai anyagok biztosítása
 - Éves beszámoló összeállítás és kiadása
 - A „Cserkész” című kárpát medencei cserkészlap számára anyagok gyűjtése, továbbítása és pályázaton keresztül anyagi támogatása
 - EINK füzetek elkészítése és közzététele a honlapon
 - Egyéb alkalmi kiadványok, könyvek
- **Elektronikus megjelenés**
 - cserkesz.hu honlapok és domain nevek fizikai fenntartása
 - Honlap tartalmi fejlesztése, közösségi funkciók bővítése
 - Rendszeradminisztráció, cserkesz.hu felhasználók számára szolgáltatások biztosítása
- **Ingtatlanhasznosítás**
 - Cserkész célok figyelembevételével történő, bérbeadási konstrukciók, kidolgozása
 - Pénzügyi, adózási szempontok szerinti bérleti díj fizetések megállapítása
 - Bérlelőkkel kapcsolatos kötelezettségek (ingatlan biztosítás, infrastrukturális feltételek) biztosítása
 - Felújítási, átalakítási munkák elvégzése, felügyelete
 - Gondnokság, fenntartás biztosítása
 - Kárelhárítás, javítási munkálatok (csőrepedés, fűtésrendszer)
- **Tagi szolgáltatások**

A tagok számára elérhető szolgáltatások köre jelenleg még több esetben is korlátozott, a tágabb elérhetőség miatt fejlesztésre szorulnak, de az alábbi szolgáltatások jelen vannak az MCSSZ-ben:

 - Nemzetközi cserkész találkozókra való részvétel lehetősége
 - Pályázati együttműködések (figyelés, tájékoztatás, szakmai támogatás, jogi közreműködés)
 - Eszköz kölcsönzési lehetőségek
 - Táborozás jogi támogatása a TÁSZ szerint
 - Mobilflotta
 - Cserkesz.hu szolgáltatások (tárhely, felhasználókezelés, vállalkozásajánló)
- **Szakágak támogatása**
 - Pályázatokon keresztül és szerződés befogadásával anyagi támogatást biztosítunk egy-egy szakág számára.
 - Tájékoztatást, tagságon belüli hirdetési lehetőséget biztosítunk.

II. Ingatlangazdálkodás

Székház

2009 őszére befejeződött a székház felújítása és beköltöztek az új bérlelők. A felújítás eredményeképpen megújult az I. emelet, a földszint félkész állapotba került, a tetőt és az ereszcsonnákat rendbe hozták. A kőburkolatok, az erkélyek megújultak; a nyílászárók egy részét cserélték illetve felújították; az épület dryvit szigetelést és új színezést kapott; a járda új burkolatot kapott; a ház gépészeti rendbe hozása megtörtént; a lépcsőházat kifestették, a kőkerítést, külső világítást, kertet felújították. A szétfagyott, és életveszélyessé vált második emeleti kőkorlátot közösen javíttattuk ki.

A bérlelőkkel kötött megállapodás értelmében a rendszeres havi bérleti díj 2011 második felétől illeti meg az MCSSZ-t.

A székház felújítási munkák kapcsán köszönjük Szabó Gergő és Ribiánszky József cserkésztestvérünk segítségét, műszaki tanácsait.

A ház földszintjéről a cserkészgyűjtemény Gödöllőre költözött, ahol 2009. október 20-án nyílt meg az állandó kiállítás a Városi Múzeumban, a gyűjtemény iratanyaga pedig a városi levéltárba került át, ahol főállású levéltáros segíti a kutatókat a rendelkezésre bocsátott kutatóhelyeken. A Gödöllői Városi Múzeummal illetve Könyvtárral kötött megállapodás eredményeképpen a cserkészgyűjtemény anyaga 20 éves letétbe került, a gyűjtemény tárgyainak tulajdonjoga az MCSSZ-é maradt.

A megállapodás létrehozásának lebonyolításában köszönet illeti Dr. Katona Tamás és Bokody József cserkésztestvérünket, valamint Gémesi György gödöllői polgármester urat és Dr. Merva Mária múzeumvezető asszonyt.

A költözés lebonyolítása és a kiállítási anyag rendezése kapcsán is van mit köszönnünk Bokody Józsefnek, Dr. Ferencz Máriának és Pétery Istvánnak.

A létrejövő kiállítást az MCSSZ 600 ezer forinttal támogatta, melynek egy része cserkészek adománya volt; összesen 546.452 Ft gyűlt össze. Köszönet érte az adományozóknak.

Julianna majori cserkészparkról

Az MCsSz kezelésében lévő parkot a 2008 végén megkötött szerződésnek megfelelően a TÁBOR Budapest Kft. üzemeltette.

III. Gazdálkodás

Általános megállapítások

2009-ben is következetesen tudunk lenni a tekintetben, hogy csak olyan kiadást engedélyezünk melyre forrásunk is van. Ez a készpénz és bankszámlaforgalomra is kedvező hatással volt. A pénzforgalmi tervet 7-10 hónapra előre készítjük, jelenleg az országos központ tekintetében a működés finanszírozottsága 7-8 hónapra látható előre.

2009. évben sem sikerült a teljes szövetség költségvetését elkészítenünk és a közgyűlés elé a csak országos központ pénzügyeit tudtuk terjeszteni. A cserkész kerületektől egyáltalán nem érkeztek a költségvetésre vonatkozó információk. A központ által elköltött pénz csak a teljes szövetségi bevétel és kiadás állomány 30-35%-a. Ennek fényében a szervezet működése kapcsán komoly átláthatósági problémát okoz, hogy eddig lényegében nem foglalkozhatott sem az OIB, sem Országos Közgyűlés a cserkészkerületek gazdálkodásának ellenőrzésével, így azzal sem hogy országos viszonylatban mire költjük el a befolyó tagdíjak 70%-át.

A kerületek gazdálkodását nem ismerjük, néhány kivételtől eltekintve több hónapos csúszásokkal látjuk. A leírt problémákat két éve folyamatosan jelzem a megfelelő fórumokon (OIB és OKGY), ebben eddig lényegi változás nem történt.

A fent említett hiányosságok miatt a közeljövőben nem látom annak realitását, hogy a szervezetben – az országos központ működését leszámítva- működhessenek a kontrolling folyamatok.

Kiadások tervezhetősége

A kiadások tekintetében az országos központban kiemelt figyeltünk a kiadások kontroll alatt tartására, a takarékos működtetésre. Ebben az évben csökkent a nem tervezett kiadások

száma; úgy tűnik lassan beépül a működésbe, hogy országos programok esetében előző év november végéig szükséges leadni a rájuk vonatkozó költségigényeket. Elődeinktől egyetlen egy függő kötelezettségünk van még, 1200 e Ft kifizetetlen összeg, mely részletekben történő kifizetésére előreláthatólag a 2010. évben fog sor kerülni.

Az országos projektek pénzügyi háttértámogatását megoldottuk

2008-tól életbe léptett irányelv szerint az országos programok pénzügyi háttértámogatását (*programok pénzügyi tervezése, segítségnyújtás pályázatírásban, adománygyűjtésben és a pályázatok elszámolásában, valamint a pénzügyi zárás előtti ellenőrzés*) pénzügyi munkatársukon keresztül oldottuk meg. Ennek köszönhetően lényegesen csökkent a felesleges beszerzések száma, hatékonyabbá vált a forrásfelhasználás.

Tagdíjak problémája

A tagdíjak befizetési aránya a 2008. évhez képest nem javult számottevően. A teljes működési költséghez kapcsolódó alacsony tagdíjbevétele problémája az MCSSZ működése szempontjából komoly kockázatot jelent. A tavalyi évben a központi adminisztráció működésére (azaz az alapszabályi és SZMSZ-beli szabályoknak való megfelelés) közel 5 500 e forintot költöttünk. Ebben az összegben nincsenek benne az ingatlanfenntartással és a nemzetközi tagdíjfizetéssel kapcsolatos kiadások. Ezzel szemben a központba beérkezett tagdíj bevétele 1 744 e forint volt. Ha nem lett volna a Nemzeti Civil Alapprogram működési támogatása és egyéb rendezvények bevétele, akkor az országos központ működése ellehetetlenült volna. Éves jelentést 114 csapat küldött be, tagdíjat 4844 fő után fizettek.

A tagdíjfizetés rendszeréről, annak esetleges emeléséről szóló 2008-ban kezdődött egyeztetések remélhetőleg a 2010 évi tavaszi közgyűlésen lehetővé teszik a tagdíj emelést.

Pályázati túlsúlyos forrásteremtés

Az országos alapműködésre és az országos programokra hazai pályázatokon teremtettük elő forrásaink nagyobb részét. 14 millió forint

A projektekhez kötődő adminisztrációs tevékenység megszervezésével a projektekre jutó rezsiköltség kiszámíthatóvá vált.

2009-ben 26 pályázati projektünk futott, melyek átlagos összege 300e -800 e Ft volt, zömében hazai kis-közepes forrásokra pályáztunk sikeresen (Nemzeti Civil Alapprogram, Gyermek és Ifjúsági Alap kiírásai); külföldi forrásként jellemzően a WOSM projekt célú támogatásai jelentek meg.

A nagyobb hazai kezelésű és közvetlenül Brüsszelen keresztül elérhető források fogadására Szövetségünk még nem felkészült. Az idei évben sokat léptünk előre afelé, hogy a jövőben sikerrel indulhasson az uniós források versenyében. Ez egyrészt szakmai munka két-három éves egységekben történő megtervezését igényli, másrészt az adminisztratív háttér további fejlesztését és a projektek vezetésével foglalkozó munkatársak képzését igényli.

2009-ben szerveztünk meg először a központilag támogatott 1%-os kampányt, melynek eredményeképpen nyomtatott és webes alapú marketing anyagokkal segítettük a cserkészalapítványokat és az MCSSZ-t az 1%-os források gyűjtésében, az adóbevallási határidőkhöz igazodva.

Működésbeli problémák:

Az idei évben is igyekeztünk kerületi elnökségeknek hatékony támogatást nyújtani a gazdasági ügyintézéshez. (táblázatok, beszámoló nyomtatványok, szerződésminták, adminisztrációra vonatkozó tájékoztatók). Ennek ellenére a tapasztalatok vegyesek és afelé mutatnak, hogy csak néhány kerületben van olyan tisztségviselő, aki képes használni a kézbeadott eszközöket.

A pénzügyi és számviteli fegyelmezetlenségek által okozott jelentős működési kockázat továbbra is fennmaradt. Ahhoz, hogy az MCSSZ- *mint kiemelkedően közhasznú civil szervezet-* a rá vonatkozó törvényeknek megfelelően működjön szükségszerűen át kell alakítani a jelenleg 11-12 felé szétszórt és változó intenzitással és minőségben működő gazdasági adminisztrációt.

IV. Tagi szolgáltatások

Tagi nyilvántartás

Az egységes tagnyilvántartási rendszer informatikai megoldásán dolgoztunk 2009-ben, az év végére elkészült a tagnyilvántartó program alapja, az év végén szűk körű tesztüzemre került sor. 2010-re kezdtünk dolgozni a rendszer bevezetésén és a szerverhátter megteremtésén.

Ahogy korábban is látszott, addig nem tudjuk bevezetni az új tagkártyákat amíg nem áll rendelkezésre névre szóló friss tagi adatbázisunk.

Tagi szolgáltatások

A tagkártyához kötődő kedvezményrendszerek bevezetését előkészítettük, erről előrehaladott tárgyalásokat folytattunk. Amennyiben rendelkezésre áll majd tagi nyilvántartás 2 hónapon belül elkezdődhet majd a kedvezményekkel egybekötött (ún. corporate rendszerű) tagi kedvezménykártyák gyártása.

2009 tavaszán az átkerült MCSSZ-hez az „IKSZI flotta” néven ismert mobil telefon előfizetések, ezzel együtt tovább egyszerűsödött és időben is rövidült az ügyintézés. Sajnos a félév második felében a Pannon többszöri számlázási hibát vétett abból kifolyólag, hogy nem egyszerre – hanem csoportonként- tette át az ügyfeleket az egyik partner szervezeti előfizetői számról a másikra, ebből több tucat flottatagnak számla jóváírási ügye keletkezett, melyek 2010 januárjáig lezárultak. Jelenleg a flottának 450 előfizetője van.

A tagok felé a megújult weboldalunkon keresztül számtalan- nem az adminisztráció könnyítését szolgáló szolgáltatás is elérhető. *(ilyenek: vállalkozás ajánló, pályázati lehetőségek ajánlása, kulturális programajánló)*

V. Szabályzati rendszerünk szerinti működés

A 2009-as évben sem változott a szabályzataink által előírt elvárások és a napi gyakorlat között feszülő különbség. Az MCSSZ csapatai és ebből kifolyólag kerületei képtelen a leírt határidőre maradéktalanul teljesíteni adatszolgáltatási kötelezettségeit.

A jelenlegi szabályozás és struktúra bonyolultsága és a sokféle a célszerinti tevékenységhez nem kapcsolódó belső adminisztratív kötelezettség a helyben önkéntesen dolgozó vezetők erőforrásait túlzott mértékben köti le.

A bonyolult szabályzati rendszer szerinti működés a Szövetségben az országos és a kerületi szinttől értelmetlenül von el az nevelési munka elől erőforrásokat.

A szabályzati rendszer aprólékossága ugyanakkor nem garancia arra, hogy a Szövetség megfeleljen a törvények által támasztott kötelezettségeknek.

VI. Kommunikációval kapcsolatos tevékenységek

Arculat: 2008 tavaszán egyeztetünk az arculati anyagról OIB-vel, ezek az egyeztetések egészen 2009-ig folytatódtak. Az arculati kézikönyv most készült, az arculat egyes elemeit a központi megjelenéseken elkezdtük alkalmazni.

Honlapok:

A 2007 karácsonyán indult új cserkesz.hu oldal 2009-ben új funkciókkal bővült, már már addig, amíg lassan kinövi a blogmotor alapú oldalt. Fontos újdonság a napi rendszerességgel frissülő tartalom, mely 200-300 napi felhasználó látogatását eredményezi. 2010 elejétől pedig az MCSSZ létrehozta saját profilját a közösségi oldalakon is.

A honlapon dolgozó önkéntes csapat munkáját egy belső levező listán végzik, az irodavezető koordinálásával.

Köszönet a fejlesztői csapatnak a munkájáért: Gertheis Antinak, Párkányi Balinak, Reálnak, Ronkay János Hangyának, Rudán Janinak, Sisak Áronnak, Szabó Gergőnek, Szabó Zsoltnak, Szórád Elődnek.

Külön kiemelném a Concordia 2010 nemzetközi nagytábor oldalait és webes kommunikációját, ami eredményesen teremt napi kapcsolatot a programon dolgozó 50-60 önkéntes között és egyszerre szolgáltat információt a tagság és a leendő hazai és külföldi résztvevők felé.

Újságjaink: Vezetők Lapja újság lapszámainak kiadása jelentős késedelmeket szenvedett el. 2009 végére az összes elmaradt szám anyaga összeállt, köszönet a készítőinek.

Az újság web alapú elérését (és a számok pdf. formátumban való letöltését) 2009 őszén kezdtük el előkészíteni, az oldal 2010 márciusán vált elérhetővé. A Titkárság és Országos Elnökség 2010 tavaszáig az összes addigi szám pótlását vállalta. (Megjegyezném, hogy az újság kiadása, tartalommal való megtöltése nem az országos feladatokat koordinálók sokadik feladata volna.)

Köszönet Solymosi Baláznak, Soós Árpádnak, Csepregi Mártonnak és Körmeny Anikónak, akik 2009-ben sok időt töltöttek az újság számainak pótlásával és interneten való elérésük megteremtéséért.

2009 őszén fogalmazódott meg az a közös gondolat az SZMCSSZ és RMCSSZ vezetőivel, hogy a 3 szövetség összefoghatna a színvonalas és anyagilag is fenntartható cserkészszajtó megteremtése érdekében. Javaslatként fogalmazódott meg, hogy az SZMCSSZ által kiadott Cserkész című újság évi 6 alkalommal jelenjen meg és a Kárpát-medencei magyar cserkészlet történéseit igyekezzen összefogni. Míg az MCSSZ koordinálná és a három szövetség közösen valósítaná meg egy korosztályi írásokat tartalmazó havonta frissülő on-line Magyar Cserkész megjelentetését, illetve harmadik elemként papír alapon és on-line megjelenne Vezetők Lapja, mint színvonalas cserkészpedagógiai szakfolyóirat, melybe kivehető mellékletként minden szervezet beillesztheti saját hivatalos közleményeit.

Ennek finomítása és megvalósítása a 2010. év feladata lesz.

Kiadványok:

2009 az on-line tanulmányok, felmérések éve volt. Két hiánypótló felmérés készült országos szinten, egyik örvezetői helyzetfelmérés, a másik a kerületi felosztást vizsgálja. Mindkettő Babos Gábor munkája. Köszönjük Gábor!

2009-ben jelent meg Solymosi Balázs által szerkesztett EINK 2. számú vitaanyaga.

Sajtókommunikáció:

2009 őszétől komoly előrelépést tettünk annak érdekében, a Cserkészszövetség és a cserkészlet átgondoltan és rendszeresen legyen jelen a hazai médiában illetve foglalkozunk hazai cserkészetről megjelent sajtóanyagok figyélésével és ha szükséges az erre való gyors reagálással.

2009-ben a dzsembori és a nagy országos programok éveikhez kötődő megjelenésszámot produkáltunk Nagy előrelépésnek azonban azt gondolom, hogy ez nem pusztán projektekhez kötődve valósulhatott meg. Az eredményes médiamunka érdekében a jövőben szükséges odafigyelnünk, hogy megfogalmazzuk üzeneteinket, az egyes megjelenésekkel kapcsolatos céljainkat. Ez a tudatosság minden eredményes kommunikációs munka alapja. Ebbe a munkába szükséges volna több önkéntes munkatársat is bevonnunk.

Köszönettel tartozunk Körmeny Anikó gyakornokunknak, aki sokat tett a kommunikációs terület kialakításáért!

VII. Szakmai együttműködéseink

Ügyvezető elnökként részt vettem a Common Purpose Egyesület által szervezett „Meridián” vezetői programon, melyet ezúttal önkéntesként igyekeztem segíteni. A vezetőképzés során sok nagy és középvállalati vezetővel, nonprofit szektorban dolgozó kollegával ismerkedtem meg.

Időm korlátai között törekedtem rendszeres kapcsolattartásra egyházi vonalon dolgozó vezetőkkel, véleményformálókkal, civil szervezetek vezetőivel; akiknek sok információt adtam át a munkánkról. Többükkel sok jövőbeni kapcsolódási pontra bukkantunk.

Ez a hálózatépítő munka saját feladataim fontos részét képezi.

Az Európai Cserkészrégióval (egyrészt magyar összekötőnkkel Paolo Fiorával), másrészt az európai iroda munkatársaival szoros kapcsolatban álltunk. Ez utóbbi nagyrészt köszönhető annak, hogy 2010 március elején az MCSSZ látta vendégül Európa cserkészszövetségeit az Európai Cserkész Szimpóziumon.

Köszönet Lakatos Gergőnek a rendezvény pályázatának elkészítéséért.

VIII. Köszönetnyilvánítások:

Külön köszönet az országos munkában résztvevő önkéntes és fizetett munkatársainak, akik ötleteikkel és elkötelezettségükkel sok nehéz pillanatban segítettek nekünk elvégezni feladatainkat.

A teljesség igénye nélkül álljon itt néhány név: Csepregi Márton, Lantos Juli, Józsi Marianna, Lakatos Gergő, Szentiványi Mátyás, Körmendy Anikó, Kovács Tamás, Kovács Brigitta, Sigmund Tamás, Nagy Balázs Einstein, Gyöngyössi Balázs, Szabó Gergő, Jakab Zita, Sáfár László

Köszönet mindenkinek, aki segítettek és előre felé mozdították a cserkészület ügyét és hozzájárultak ahhoz, cserkészvezetőként dolgozva érezzük Szövetségben dolgozunk!

Budapest, 2010. március 31.

Jó munkát!

dr. Henn Péter csst.
Országos ügyvezető elnök

Mellékletek:

- Beszámoló az országos iroda 2009. évi tevékenységeiről